

暮らしづくりビレッジ スペースオーナー利用規約

暮らしづくりビレッジの空きスペースの貸し出しに関する規約をここに定めます。

ご利用になられる際は、利用規約を遵守してください。

よくお読みいただき、ご理解ご了承の程よろしくお願ひ申し上げます。

1. 利用目的

暮らしづくりビレッジは、一般社団法人 Stand for mothers（以下「当法人」といいます）が運営する複合型施設です。当法人は暮らしづくりビレッジの営業時間のうち、スペースに空きがある場合に、会議や、地域コミュニティの方の会合などに供することを目的としてスペースを貸し出したします。

また、当法人がスペースを貸し出す方のことを「スペースオーナー」様と定義します。（以下、「スペースオーナー」といいます）以下の各項目は空きスペースの貸し出しに関するレンタルスペースの利用規約およびスペースオーナーの規約以下「本規約」といいます）となります。

2. 利用時間

利用時間には準備や後片付けを含めた入室時間から退出時間までのすべての時間を含みます。退出時間になりましたら、すみやかに退出をお願いいたします。

また、利用時間は最低3時間とします。

3. ご利用に関する事前了承事項

本規約における利用とは、対象となる空きスペースの当法人の貸し出しによる利用を許可することであって、当該空きスペースの排他的な占有権をスペースオーナーに認めるものではありません。以上より、スペースオーナーは、空きスペースの定期的な利用が長期に渡る場合であっても借地借家法の適用は受けず賃借権は発生しないことを予め了承するものとします。なお、長期（2ヶ月以上）の定期的なご利用に関しては、別途予めご相談ください。

4. 貸し出しにあたっての制限

次の各号にあたる内容でのスペースの貸し出しはいたしかねます。

- (1) 公序良俗に反し風紀上の問題が発生する虞がある、あるいはその確認が困難と当法人がみとめた場合

- (2) 他のスペースオーナーや近隣に迷惑や危険が及ぶ虞があると当法人がみとめた場合
- (3) 営業目的の講習など、当法人と類似するスクール様態の利用と想定される場合
- (4) その他問題のある行為や使用があると当法人が判断した場合や布教活動するなど、内容が当法人の方針に添わない場合

なお一度、当法人が空きスペースのご利用を承認した場合でも、業務遂行上やむを得ない事情が生じた場合はご利用の直前であっても当法人の判断によりご利用を取り消す場合があることをスペースオーナーは予め了承するものとします。その際、受領済のスペース利用料は全額お返しいたしますが、その他のスペースオーナーに生じた損害等について当法人は責を負いません。

5. 利用申込方法

お申し込みフォーム (<https://pro.form-mailer.jp/fms/fc32b097118903>) より、開催を検討している講座・ワークショップの内容及び開催希望日をご記入ください。

仮申し込み後、日程調整をしたのち、暮らしづくり公園ご利用詳細確認書に必要事項を記載した上でメールにて返信いたします。メールでの返信が完了した時点で、お申込み確定となります。

また、仮申し込み後、当法人内で審査がございます。審査の結果、レンタルのご利用をお断りすることがございますので、予めご了承ください。また、審査結果についてのお問い合わせには応じかねます。

6. お支払方法

スペース利用料はレンタルスペース料金表をご覧ください。お支払いはご利用当日に暮らしづくりビレッジ窓口での現金支払いのみとなります。キャンセル料が発生した場合、そのお支払いも同じく当日精算とさせていただきます。

銀行振込をご希望される場合は、応相談とさせていただきます。その際、恐れ入りますが振込手数料についてはスペースオーナーでご負担をお願いいたします。1週間以内にお支払いがない場合はキャンセルとさせていただきます。

7. 領収書

当日の現金精算の場合は領収証を発行いたします。また、銀行振り込みの場合は、銀行からのお受け取りの【お振込控え】または、インターネットバンキングの場合は【お振込明細の印刷書類】が領収書の代わりとなります。

8. キャンセル規定

利用申込のキャンセル及び利用日の変更は、書面による通知（以下「キャンセル申請」といいます）に加え、必ず電話での連絡を併せてお願いいたします。キャンセル料金は、当法人がキャンセル申請を受理した日から起算し、当該使用料金に対して次の各号の割合で発生します。（2日以上続けてご利用の際は、ご利用初日から起算いたします。）ただし、利用日の変更については変更可能な場合1回に限り無料で承ります。

- (1) 利用日の31日前までのキャンセル---50%
- (2) 利用日の15日前までのキャンセル---70%
- (3) 利用日の14日前までのキャンセル---100%

9. 利用当日までの流れについて

利用申込みが確定後、当法人では、スペースオーナーのイベントをチラシやWEBで告知を開始します。（事前の準備物を要するイベントの場合、参加者数に関わらず、定員の人数分は必ずご用意いただきますようお願いいたします。）

※オプションで「Peatixイベントページ登録・管理」をご利用の方は、申込み状況について、利用日の10日前と3日前に2回事前連絡いたします。

10. 利用に関するその他注意事項

空きスペースの利用に関してスペースオーナーは、暮らしづくりビレッジメンバー規約における「ご注意」の記載事項を予めご認識されるほか、次の各号もご注意ください。

- (1) 当法人では電話対応は承れませんので、当日利用する他のスペースオーナーに告知する場合、暮らしづくりビレッジの連絡先は告知しないで下さい。
なお、当施設に連絡があった際は、お問い合わせいただいた方にご了承をいただき、スペースオーナー様より、問い合わせのご対応をお願いいたします。
- (2) 参加者の申し込みの受付及び当日の受付・誘導・管理（現金精算も含む）は、必ずスペースオーナー側でお願いいたします。なお、申し込み受付にあたっては、申し込み先のお電話番号・お申し込み先の公開をお願いいたします。
- (3) 当施設「暮らしづくりビレッジ」や、「おしごと百貨店」の取り組み等、施設案内を積極的に入れ込んでいただくことをご利用の際の条件とさせていただきます。（講座の最後等に参加者へのインフォメーションのご協力をお願いいたします。）
- (4) 受付開始時間（イベント開始時間）の10分前には、必ずご利用のスペースにお越

- してください。
- (5) スペース使用時は、室内用シューズに限らせていただきます（裸足、靴下は可）。ヒールのついた靴、タップ・フラメンコ シューズ、釘のついた靴など床を傷めるものは禁止します。
 - (6) 安全確保のためスペースのカギはお貸し出ししておりません。
 - (7) 安全確保のため、暮らしづくりビレッジスタッフが利用時間中でもスペースに入ることがあります。
 - (8) 講座のレポート用に利用時間中に写真撮影をさせていただく場合がございます。また、撮影した写真は当施設の WEB サイト、Facebook、チラシ等で使用させていただく場合がございます。予め、参加者の方にも周知をお願いいたします。また、その際、参加者様の中で掲載 NG の方がいらっしゃいましたら、講座終了後、当施設スタッフまでお知らせください。

1 1. 個人情報の取り扱いについて

当法人で取得したお客様（スペースオーナー及び参加者）情報は、当法人のサービスおよび関連情報をご提供する目的以外には使用しません。個人情報取り扱いの詳細は、別冊の「プライバシーポリシー」をご参照ください。

1 2. 損害賠償

スペースオーナー（当日利用する参加者も含みます）が建造物、設備、什器、備品等を毀損・汚損或いは紛失された場合、または、スペースオーナーが本規約の記載事項に反したことにより当法人が損害を被った場合、スペースオーナーはその損害を賠償するものとします。また、天災や事故及び空きスペース利用に伴う人身事故、並びに紛失、盗難等のあらゆる事件・事故等の当法人の責に帰さない事由により、やむを得ずスペースの利用が停止もしくは遅延となった場合でも、当法人はスペースオーナーに生じた損害を賠償する責は負いません。ただし、ご利用スペース内の機材故障等などの場合でも当該利用料金の範囲内での保証となります。

1 3. 反社会的勢力の排除

スペースオーナーは、自己（当日利用する参加者も含みます）が暴力団、暴力団員、暴力団関係企業、暴力団関係者、その他の反社会的勢力に該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約するものとします。なお、スペースオーナーが当該確

約に違反した場合 当法人は、事前に通知せずに、当該スペースオーナーによる空きスペースのご利用の停止を行うことができるものとします。この場合、当該スペースオーナー（当日利用する参加者も含みます）に損害が生じた場合でも、当法人は一切責任を負わないものとします。

14. 管轄裁判所

本規約に関する一切の訴訟は、訴額に応じて、郡山地方裁判所または郡山簡易裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

16. 規約の変更

当法人は、本規約を予告なく任意に変更することができます。

平成 29 年 12 月 14 日 改訂

以上

以下のご署名をもって、暮らしづくりビレッジスペースオーナー仮申し込みが完了いたします。

※スペースオーナー登録フォームにて、「利用規約に同意する」にチェックをし、お申し込みいただいた場合はご署名は不要です。

暮らしづくりビレッジ スペースオーナー利用規約の内容を確認し、
内容についてすべて同意しました。

■日時 年 月 日

■氏名

■住所

■法人名・屋号（ある場合のみ）
